

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 г.Грязи**

**Грязинского муниципального района Липецкой области**

 **ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 |  | сентября | 2014 г. | **№** | **306** |

 **г. Грязи**

**О создании аттестационной комиссии**

**для проведения аттестации педагогических работников**

 **на соответствие занимаемой должности**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (ст. 49), Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Персональный состав аттестационной комиссии МБОУ СОШ№9 г. Грязи согласно приложению №1.

1.2. График подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников и ответственных лиц за их подготовку согласно приложению №2.

1.3. График работы аттестационной комиссии МБОУ СОШ№9 г. Грязи согласно приложению №3.

1.4. План работы Аттестационной комиссии по аттестации педработников на соответствие занимаемой должности согласно приложению №4.

2. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МБОУ СОШ№9 г. Грязи с 01 сентября 2014 г. по 31 мая 2015 г.

3. Зам. директора по УВР Кобзевой М.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ№9 г. Грязи.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор МБОУ СОШ№9 В.Н. Волков

*С приказом ознакомлены*:

Кобзева М.Н. Волкова У.О.

Дементьева И.А. Демидова О.В.

Студеникина Е.В. Глотова Л.В.

Колыхалова Е.А.

**Приложение 1**

**к приказу от 01.09.2014 №306**

**по МБОУ СОШ№9 г. Грязи**

**Персональный состав аттестационной комиссии**

**МБОУ СОШ№9 г. Грязи**

**Председатель аттестационной комиссии:**

Кобзева М.Н. – зам. директора по УВР

**Заместитель председателя аттестационной комиссии:**

Колыхалова Е.А. – зам. директора по ВР

**Секретарь аттестационной комиссии:**

Дементьева И.А. – учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей-лингвистов

**Члены аттестационной комиссии:**

1. Волкова У.О. – председатель профсоюзного комитета, учитель английского языка

2. Демидова О.В. – учитель начальных классов

3. Студеникина Е.В. – учитель математики, руководитель ШМО учителей политехнического цикла

4. Глотова Л.В. – учитель истории, руководитель ШМО учителей естественно-географического цикла и обществоведческих дисциплин

**Приложение 2**

**к приказу от 01.09.2014 №306**

**по МБОУ СОШ№9 г. Грязи**

**График подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф. И. О. аттестуемого педагогического работника** | **Сроки подготовки представления** | **Ф. И. О. ответственного за подготовку представления** |
| 1.  | Волкова Надежда Анатольевна | До 01.11.2014 | Волков В.Н. |
| 2. | Любивая Светлана Феликсовна | До 01.11.2014 | Волков В.Н. |
| 3. | Нестерова Ольга Викторовна | До 01.12.2014 | Волков В.Н. |

**Приложение 3**

**к приказу от 01.09.2014 №306**

**по МБОУ СОШ№9 г. Грязи**

**График проведения заседаний аттестационной комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата заседания** |
| 1. | 18 сентября 2014 г. |
| 2. | 19 ноября 2014 г. |
| 3. | 17 декабря 2014 г. |

**Приложение 4**

**к приказу от 01.09.2014 № 306**

**по МБОУ СОШ№9 г. Грязи**

**План работы аттестационной комиссии по подготовке педработников**

**МБОУ СОШ№9 г. Грязи к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов. | Август-сентябрь | Зам. директора по УВРКобзева М.Н.  |
| 2. | Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.  | В течение года | Зам. директора по УВРКобзева М.Н.  |
| 3. | Организация деятельности аттестационной комиссии.  | В течение года | Зам. директора по УВРКобзева М.Н.  |
| 4. | Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменноеинформирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания. | Сентябрь-ноябрь | Директор школыВолков В.Н. |
| 5. | Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Комплексное тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.  | Сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР Кобзева М.Н.  |
| 6. | Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов. | Сентябрь-октябрь | Зам. директора по УВР Кобзева М.Н.  |
| 7. | Организация проведения заседаний АК. | Сентябрь  | Зам. директора по УВРКобзева М.Н. |
| 8. | **Заседания АК.** Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного тестирования педработников. | В течение учебного года  | Члены АК |
| 9. |  **Заседание методического Совета школы.** Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педработникам, получившим рекомендации в ходе аттестации. | Январь  | Члены МС |
| 10. | **Заседание методического Совета.** Анализ итогов прохождения аттестации в 2014-2015 уч. году. Задачи на новый уч. год.Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педработникам. | Май  | Зам. директора по УВРКобзева М.Н. |
| 11. | Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации (выписки из протоколов). | Ноябрь-декабрь | Секретарь школы Попова А.В. |